



Zespół  
Parków  
Krajobrazowych  
Województwa  
Śląskiego



Narodowy  
Fundusz  
Ochrony  
Środowiska  
i Gospodarki  
Wodnej



Województwo Śląskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego; Projekt LIFE11 NAT/PL/432  
ul. Krasickiego 25, 42-500 Będzin; tel. (32)2670423, fax. (32)2670422; www.lifezpkws.pl

LIFE.0012.1.2015.MFK  
L.dz. 653.2015

Będzin, 16.12.2015 r.

### Zmiana zapytania ofertowego

Województwo Śląskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego prosi o przedstawienie oferty cenowej na organizację w dniach 18-20 kwietnia 2016 r. Międzynarodowej Konferencji Podsumowującej Projekt LIFE11 NAT/PL/432 dla 150 uczestników.

Ofertę cenową proszę przesłać wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego pisma do dnia 23.12.2015 r. do godz. 15.00 na adres e-mail: [biuro@lifezpkws.pl](mailto:biuro@lifezpkws.pl) lub fax (32) 267 04 22 lub osobiście.

Ofertę cenową należy przygotować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia z Załącznika nr 2.

Załącznik nr 2 ulega zmianie w zakresie:

Obecny jest zapis pkt. 1.4.5.

Wykonawca zapewni kierowców będących w pełnej sprawności psychofizycznej oraz posiadających odpowiednie uprawnienia do prowadzenia autokarów (3 osoby).

**Winno być zapis pkt. 1.4.5.**

**Wykonawca zapewni kierowców będących w pełnej sprawności psychofizycznej oraz posiadających odpowiednie uprawnienia do prowadzenia autokarów.**



Zespół  
Parków  
Krajobrazowych  
Województwa  
Śląskiego



Narodowy  
Fundusz  
Ochrony  
Środowiska  
i Gospodarki  
Wodnej



Województwo Śląskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego; Projekt LIFE11 NAT/PL/432  
ul. Krasickiego 25, 42-500 Będzin; tel. (32)2670423, fax. (32)2670422; www.lifezpkws.pl

Obecny jest zapis:

Planowany program konferencji\*

DZIEŃ I	
10.00-11.00	Rejestracja oraz zakwaterowanie
11.00-14.00	Przywitanie gości oraz I Panel dyskusyjny (w tym serwis kawowy)
14.00-15.00	Obiad
15.00-18.00	II Panel dyskusyjny (w tym serwis kawowy)
18.00-19.00	Kolacja
DZIEŃ II	
8.00-9.00	Śniadanie
10.00-14.00	Sesja terenowa – część I
14.00-15.00	Obiad
15.00-18.00	Sesja terenowa – część II
18.00-19.00	Kolacja
DZIEŃ III	
9.00-10.00	Śniadanie
10.30-13.00	Podsumowanie

Winno być

Planowany program konferencji\*

DZIEŃ I	
<b>10.00-11.00</b>	<b>Rejestracja oraz zakwaterowanie</b>
<b>11.00-14.00</b>	<b>Przywitanie gości oraz I Panel dyskusyjny (w tym serwis kawowy)</b>
<b>14.00-15.00</b>	<b>Obiad</b>
<b>15.00-18.00</b>	<b>II Panel dyskusyjny (w tym serwis kawowy)</b>
<b>18.00-19.00</b>	<b>Kolacja</b>
DZIEŃ II	
<b>8.00-9.00</b>	<b>Śniadanie</b>
<b>10.00-14.00</b>	<b>Sesja terenowa – część I (przerwa kawowa)</b>
<b>14.00-15.00</b>	<b>Obiad</b>
<b>15.00-18.00</b>	<b>Sesja terenowa – część II</b>
<b>18.00-19.00</b>	<b>Kolacja</b>
DZIEŃ III	
<b>9.00-10.00</b>	<b>Śniadanie</b>
<b>10.30-13.00</b>	<b>Podsumowanie</b>
<b>13.00-14.00</b>	<b>Obiad</b>



Zespół  
Parków  
Krajobrazowych  
Województwa  
Śląskiego



Narodowy  
Fundusz  
Ochrony  
Środowiska  
i Gospodarki  
Wodnej



Województwo Śląskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego; Projekt LIFE11 NAT/PL/432  
ul. Krasickiego 25, 42-500 Będzin; tel. (32)2670423, fax. (32)2670422; www.lifezpkws.pl

Obecny zapis

## 2. Wymogi dotyczące obiektu

Obiekt musi znajdować się na obszarze powiatów objętych projektem: powiat częstochowski, zawierciański, myszkowski. Obiekty zlokalizowane w granicach Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd.

Hotel lub obiekt hotelarski o minimalnym standardzie odpowiadającym hotelom trzygwiazdkowym.

**Winno być**

## 2. Wymogi dotyczące obiektu

**Obiekt musi znajdować się na obszarze powiatów objętych projektem: powiat częstochowski, zawierciański, myszkowski.**

**Hotel lub obiekt hotelarski o minimalnym standardzie odpowiadającym hotelom trzygwiazdkowym.**

Obecny jest zapis

### 2.1 Sala konferencyjna

Powierzchnia sali dostosowana do ilości 150 osób, miejsca siedzące dla uczestników konferencji powinny być w układzie kinowym, stół prezydialny wraz z miejscami siedzącymi dla 2-3 osób, dostęp do Internetu, wyposażenie sali na konferencję w niezbędny sprzęt tj.: projektor multimedialny – 1szt, ekran przenośny lub ścienny, mikrofony bezprzewodowe (2 podstawowe + 1 przenośny), nagłośnienie, pilot ze wskaźnikiem laserowym, mównice, klimatyzację, zaplecze sanitarne w bezpośrednim sąsiedztwie sali, zapewnienie obsługi technicznej oraz informatycznej, na co najmniej 1 godzinę przed konferencją i w trakcie konferencji, zapewnienie miejsca na rozłożenie banerów, stojaków i materiałów konferencyjnych. Sala konferencyjna dostępna w godzinach 9.00 — 17.00 w pierwszym dniu konferencji. W bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do sali konferencyjnej Wykonawca zapewnia miejsce do przechowywania materiałów konferencyjnych oraz stolik i miejsca siedzące dla dwóch osób w celu zorganizowania recepcji konferencji, umożliwiającej podpisywanie się uczestników na liście oraz dystrybucję materiałów konferencyjnych.

**Winno być**

### 2.1 Sala konferencyjna

**Powierzchnia sali dostosowana do ilości 150 osób, miejsca siedzące dla uczestników konferencji powinny być w układzie kinowym, stół prezydialny wraz z miejscami siedzącymi dla 2-3 osób, dostęp do Internetu, wyposażenie sali na konferencję w niezbędny sprzęt tj.: projektor multimedialny – 1szt, ekran przenośny lub ścienny, mikrofony bezprzewodowe (2 podstawowe + 1 przenośny), nagłośnienie, pilot ze**



Zespół  
Parków  
Krajobrazowych  
Województwa  
Śląskiego



Narodowy  
Fundusz  
Ochrony  
Środowiska  
i Gospodarki  
Wodnej



Województwo Śląskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego; Projekt LIFE11 NAT/PL/432  
ul. Krasickiego 25, 42-500 Będzin; tel. (32)2670423, fax. (32)2670422; www.lifezpkws.pl

**wskaźnikiem laserowym, mównice, klimatyzację, zaplecze sanitarne w bezpośrednim sąsiedztwie sali, zapewnienie obsługi technicznej oraz informatycznej, na co najmniej 1 godzinę przed konferencją i w trakcie konferencji, zapewnienie miejsca na rozłożenie banerów, stojaków i materiałów konferencyjnych. Sala konferencyjna dostępna przez łącznie min. 14 h trwania konferencji. W bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do sali konferencyjnej Wykonawca zapewnia miejsce do przechowywania materiałów konferencyjnych oraz stolik i miejsca siedzące dla dwóch osób w celu zorganizowania recepcji konferencji, umożliwiającej podpisywanie się uczestników na liście oraz dystrybucję materiałów konferencyjnych.**

**W punkcie 2.3.2 DZIEŃ II Dodaje się:**

**Przerwa kawowa w czasie sesji terenowej**

**Serwis: kawa, herbata, cukier, śmietanka, cytryna, 2 rodzaje soków: jabłkowy oraz pomarańczowy/grejpfrutowy/porzeczkowy oraz butelkowana woda mineralna gazowana i niegazowana (butelki o pojemności 0,25-0,5 l), 2 rodzaje ciast pieczonych (np. szarlotka, sernik) oraz 4 rodzaje kruchych ciastek.**

Obecny jest zapis

Uwaga

Obiad w II dniu ma odbyć się podczas sesji terenowej na obszarze działania Projektu. Po stronie Wykonawcy zapewnienie kompleksowej usługi cateringu zewnętrznego w miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza organizację posiłku na terenie otwartym pod warunkiem przystosowania go pod kątem spożycia posiłków.

**Winno być:**

Uwaga

**Obiad oraz przerwa kawowa w II dniu ma odbyć się podczas sesji terenowej na obszarze działania Projektu. Po stronie Wykonawcy zapewnienie kompleksowej usługi cateringu zewnętrznego w miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza organizację posiłku na terenie otwartym pod warunkiem przystosowania go pod kątem spożycia posiłków. Zapewnienie miejsca spożycia posiłku po stronie Wykonawcy.**

**W pkt.2.3.2 DZIEŃ III dodaje się**

**Obiad**

**W formie zasiadanej, serwowanej (liczba stolików dostosowana do liczby gości): dania gorące: zupa – min. 250 ml na osobę, 2 dania na ciepło do wyboru (w tym jedno danie mięsne, jedno danie wegetariańskie - min. 250 g na osobę, dodatki skrobiowe - ziemniaki , frytki, bar sałatkowy - 3 rodzaje sałatek i surówek, deser ..**



Zespół  
Parków  
Krajobrazowych  
Województwa  
Śląskiego



Narodowy  
Fundusz  
Ochrony  
Środowiska  
i Gospodarki  
Wodnej



Województwo Śląskie – Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego; Projekt LIFE11 NAT/PL/432  
ul. Krasickiego 25, 42-500 Będzin; tel. (32)2670423, fax. (32)2670422; www.lifezpkws.pl

**Napoje: kawa, herbata, cukier, śmietanka, cytryna, 2 rodzaje soków - jabłkowy oraz pomarańczowy/ grejpfrutowy/porzeczkowy oraz butelkowana woda mineralna gazowana i niegazowana (butelki o pojemności 0,25-0,5 l), w razie potrzeby – w/w napoje nielimitowane uzupełniane.**

### **Pkt.3**

**Dodaje się pkt.3.2**

**Usługa będzie dostosowana do ilości uczestników min. 4 autokary.**

Obecny jest zapis:

3.2 Łączna trasa przejazdu do 250km

**Winno być:**

**3.3 Łączna trasa przejazdu do 250km dla każdego autokaru osobno. Łącznie 1000 km.**

Obowiązujący załącznik nr 1 oraz 2 został załączony do niniejszego zapytania ofertowego.

Termin realizacji: 18 - 20 kwiecień 2016 r.

*Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego lub do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.*

Z poważaniem