

## Wniosek o rozpoczęcie naboru na:

### **Konserwatora powierzchni płaskich w Biurze Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego**

1. Komórka organizacyjna ZPKWŚ :

**Dział: Administracyjno – Gospodarczy Biuro Zespołu Parków Krajobrazowych  
Województwa Śląskiego**

2. Praca na umowę zlecenie na okres 12 miesięcy.

3. Wynagrodzenie 14,50 zł./h/brutto.

4. Zlecenie wykonywane w godzinach pracy biura: 7:15-15:15.

5. Data rozpoczęcia zlecenia : 02.01.2019 r.

#### **Wymagania:**

1. Wykształcenie: <co najmniej podstawowe,

2. Doświadczenie nie jest wymagane.

3. Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie zadań na zajmowanym stanowisku,

4. Dyspozycyjność, umiejętność organizacji pracy

5. Staż pracy : niewymagany

#### **Obowiązki:**

Utrzymanie w należytej czystości przydzielonych do sprzątnięcia biur, toalet, korytarzy, pomieszczeń piwnicy oraz pomieszczeń budynku edukacyjnego.

**Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV na adres:**

1. Osobiście: 42-500 Będzin ul. Krasickiego 25 telefon kontaktowy 32-267-44-82

2. E mail : [biurozpk@zpk.com.pl](mailto:biurozpk@zpk.com.pl)

Termin składania CV: 12 grudnia 2018

ZPKWŚ  
KIEROWNIK DZIAŁU  
Administracyjno-Gospodarczego  
Anna 01